

P E N G U M U M A N

Nomor : 810/2081/408.47/2009

Tanggal : 26-10-2009

TENTANG PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DAERAH KABUPATEN PACITAN

Guna kepentingan mengisi kekurangan formasi Tenaga Guru, Tenaga Kesehatan dan Tenaga Teknis sebagaimana Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara RI Nomor: 258.P/M.PAN/9/2009 tanggal 9 September 2009 Tentang Persetujuan Rincian Formasi CPNS Daerah Tahun Anggaran 2009, Pemerintah Kabupaten Pacitan membuka kesempatan bagi yang berminat untuk menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah dengan jenjang pendidikan dan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan sebagaimana daftar terlampir (lampiran I).

I. PERSYARATAN

1. Warga Negara Indonesia (WNI).
2. Usia sekurang-kurangnya 18 (delapan belas) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun terhitung tanggal 01 Januari 2010.
3. Bagi Pelamar yang terhitung 1 Januari 2010 berusia antara 35 s/d 40 tahun harus :
 - a. Telah mengabdikan pada instansi pemerintah/lembaga swasta berbadan hukum yang menunjang kepentingan nasional minimal 5 (lima) tahun terus menerus pada tanggal 17 April 2002 dan pada tanggal 31 Desember 2009 mempunyai masa pengabdian minimal 12 tahun 8 bulan 14 hari, yang dibuktikan dengan foto kopi SK Pengangkatan pertama dan terakhir yang disahkan oleh pejabat yang berwenang.
 - b. Sampai saat ini masih melaksanakan tugas pada instansi tersebut angka 3.a di atas yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Pejabat yang berwenang.
 - c. Khusus untuk dokter yang berusia antara 35 s/d 40 tahun yang sedang menjalani pendidikan spesialis dapat mengikuti seleksi sepanjang memenuhi ketentuan huruf a dan b di atas.
4. Mempunyai pendidikan, kecakapan, keahlian dan ketrampilan yang diperlukan dibuktikan dengan ijazah pendidikan formal dari Perguruan Tinggi/sekolah yang diakreditasi dan/atau telah mendapat izin penyelenggaraan dari Menteri yang bertanggung jawab di bidang pendidikan nasional atau pejabat yang berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku berwenang menyelenggarakan pendidikan.
5. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil/Pegawai Negeri Sipil maupun Anggota TNI/Polri.

6. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap, karena melakukan tindak pidana kejahatan.
7. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil/Anggota TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
8. Tidak pernah terlibat dalam suatu kegiatan/gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Negara dan Pemerintah Republik Indonesia.
9. Telah mendaftarkan diri pada Kantor/Dinas Tenaga Kerja setempat yang dibuktikan dengan Kartu Tanda Pencari Kerja (AK.1).
10. Berkelakuan baik yang dinyatakan dengan Surat Keterangan dari kepolisian Resort (Polres) setempat.
11. Sehat jasmani dan rohani yang dinyatakan dengan Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah.
12. Bersedia ditempatkan di seluruh Wilayah Negara Republik Indonesia.
13. Sanggup memenuhi syarat administrasi sesuai dengan Peraturan Kepegawaian yang akan diberitahukan kemudian setelah dinyatakan lulus.

II. JENIS, JUMLAH FORMASI YANG DIBUTUHKAN DAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN YANG DISYARATKAN.

1. FORMASI YANG DIBUTUHKAN : 418 dengan rincian :

- | | | |
|----------------------|---|-----|
| a. Tenaga Pendidikan | = | 40 |
| b. Tenaga Kesehatan | = | 263 |
| c. Tenaga Teknis | = | 115 |

2. Kualifikasi pendidikan dapat dilihat dalam lampiran I Pengumuman ini.

III. TATA CARA DAN KELENGKAPAN PENDAFTARAN.

A. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Lamaran dikirim melalui jasa pos / tidak melayani pendaftaran secara langsung.
2. Pendaftaran di mulai sejak tanggal 26 Oktober 2009 dan paling lambat tanggal 9 Nopember 2009 pukul 15.00 WIB (stempel pos Pacitan), bagi lamaran yang dikirim diluar ketentuan waktu tersebut akan langsung dikembalikan oleh pihak pos.
3. Lamaran ditulis dengan tulisan tangan sendiri (tanpa materai) menggunakan tinta hitam dialamatkan :

Yth. Bapak Bupati Pacitan

d/a. P.O BOX 635

Pacitan

4. Dalam surat lamaran, identitas dan alamat domisili / tempat tinggal pelamar agar ditulis dengan lengkap dan jelas.
5. Surat lamaran beserta kelengkapannya di buat rangkap 1 (satu) di masukkan ke amplop (ukuran 25 X 35 cm) pada pojok kiri atas amplop dicantumkan tulisan :

"LAMARAN CPNS PEMDA"		
1	NAMA	:
2	TEMPAT/TANGGAL LAHIR	:
3	AGAMA	:
4	STATUS PERKAWINAN	:
5	ALAMAT LENGKAP	:
6	NO. TELP/HP	:
7	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	:
8	KODE KUALIFIKASI PENDIDIKAN	:
9	NAMA JABATAN YG DILAMAR	:
10	KODE JABATAN YG DILAMAR	:

B. KELENGKAPAN PENDAFTARAN

1. Lamaran harus ditulis dan ditandatangani sendiri oleh pelamar (contoh lampiran II), dengan melampirkan :
 - a. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk yang masih berlaku.
 - b. Foto copy Ijazah/STTB terakhir dan transkrip nilai yang dilegalisir pejabat yang berwenang (lihat lampiran III), dengan catatan :
 - a) Untuk ijazah dari perguruan tinggi swasta yang diperoleh setelah berlakunya Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 184/U/2001 tentang Pedoman Pengawasan Pengendalian dan Pembinaan Program Diploma, Sarjana dan Pasca Sarjana di Perguruan Tinggi, yang belum tercantum ijin penyelenggaraan dari Departemen Pendidikan Nasional harus dimintakan tambahan surat keterangan / pernyataan dari pimpinan perguruan tinggi yang menyatakan bahwa fakultas / jurusan yang bersangkutan telah mendapat ijin penyelenggaraan dari Departemen Pendidikan Nasional.
 - b) Ijazah sementara/surat keterangan lulus tidak berlaku untuk pendaftaran.
 - c. Pas photo hitam putih ukuran 4 X 6 cm sebanyak 4 (empat) lembar.
 - d. Amplop (untuk balasan) berperangko cukup ukuran cabinet (ukuran 11 x 23 cm) bagian depan ditulis nama, alamat panggilan pelamar yang mudah dihubungi dan nomor telepon / HP yang mudah dihubungi.

Contoh :

Kepada:

Yth. Sdr.....(Nama Pelamar)

Alamat.....(Alamat surat panggilan)

No. Telp/HP:.....

2. Pelamar harus menyebutkan dalam lamarannya lowongan jabatan yang dilamar (lihat lampiran I).
3. Lamaran disusun dengan urutan sebagai berikut :
 - a. Pas Foto 4x6 cm = 4 lembar
 - b. Surat Lamaran
 - c. FC. Ijazah dan transkrip yang dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang
 - d. FC Kartu Tanda Penduduk
 - e. FC SK Pengangkatan yang dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang (bagi pelamar yang berusia 35 s/d 40 th)
 - f. Surat Keterangan masih mengabdikan sampai sekarang (bagi pelamar yang berusia 35 s/d 40 th)
 - g. Amplop balasan berperangko cukup beralamat pelamar (untuk surat panggilan/ pemberitahuan)

IV. MATERI TES/UJIAN :

- a. Pengetahuan Umum, meliputi :
 - ideologi;
 - politik;
 - ekonomi;
 - sosial dan budaya;
 - hankam;
 - hukum.
- b. Test Bakat Skolastik (TBS), meliputi ;
 - Kemampuan verbal ;
 - Kemampuan kuantitatif ;
 - Kemampuan penalaran.

V. WAKTU DAN TEMPAT UJIAN

1. Seleksi / Ujian tulis dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 21 Nopember 2009.
2. Tempat seleksi / ujian akan di beritahukan kemudian melalui surat balasan.

VI. PERSYARATAN KHUSUS

1. **Bagi peserta yang setelah seleksi/ujian dinyatakan lulus wajib melengkapi berkas-berkas sebagai berikut :**

- a. Memperbaharui lamaran yang ditulis dan ditandatangani sendiri oleh pelamar di atas materai Rp. 6.000,00 dengan melampirkan :
- Foto copy ijazah / STTB yang telah dilegalisir sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - Daftar Riwayat Hidup yang ditulis dengan tangan sendiri memakai huruf capital/balok dan tinta hitam, serta telah ditempel pas photo ukuran 3 X 4 cm;
 - Kartu Tanda Pencari Kerja dari Dinas Sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi (asli dan foto kopi).
 - Surat Keterangan Catatan Kepolisian (asli dan foto kopi).
 - Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Dokter Pemerintah (asli dan foto kopi).
 - Surat pernyataan yang berisi tentang :
 - Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap, karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan;
 - Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
 - Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri / Pegawai Negeri Sipil;
 - Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah;
 - Tidak menjadi anggota dan atau pengurus partai politik;
 - Bersedia melaksanakan tugas sesuai dengan formasi penempatan dan tidak mengajukan permohonan pindah baik dalam daerah maupun ke luar daerah sekurang-kurangnya dalam waktu 20 (dua puluh) tahun;
- b. Foto copy bukti Pengalaman Kerja yang otentik dan di legalisir bagi yang memiliki pengalaman kerja.
- c. Semua berkas persyaratan seperti tersebut pada poin a dan b dibuat rangkap 3 (tiga), dimasukkan dalam stop map :
- Warna merah untuk tenaga Pendidikan
 - Warna kuning untuk tenaga Kesehatan
 - Warna hijau untuk tenaga Teknis

2. Apabila tidak dapat memenuhi persyaratan sebagaimana tersebut pada Romawi VI nomor 1 di atas dalam jangka waktu yang telah ditentukan, maka dianggap mengundurkan diri / gugur haknya untuk diangkat menjadi CPNS pada periode ini.

VII. LAIN - LAIN

1. Pelamar tidak dipungut biaya pendaftaran.
2. Berkas lamaran yang sudah masuk, menjadi dokumen tim pengadaan CPNS tahun 2009.
3. Setiap pelamar, baik yang memenuhi syarat maupun yang tidak memenuhi syarat akan menerima surat balasan dari tim pengadaan.
4. Apabila sampai dengan tanggal 19 Nopember 2009 pelamar belum menerima surat balasan dari tim pengadaan, agar ybs menghubungi / datang ke Sekretariat Umum tim pengadaan (Kantor Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pacitan Jl. JA Suprpto No. 12 Pacitan, Telp. 0357- 881036) dengan membawa bukti pengiriman lamaran dari pos.
5. Bagi pelamar yang memenuhi syarat akan mendapatkan nomor peserta ujian dan informasi tentang tempat ujian.
6. Lamaran yang tidak sesuai dengan ketentuan dalam pengumuman ini dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat (TMS) dan tidak berhak untuk mengikuti ujian seleksi.
7. Tim pengadaan tidak melayani surat menyurat dan telepon berkaitan dengan permintaan penjelasan penerimaan CPNS Daerah Kabupaten Pacitan.
8. Pengumuman ini dapat di akses melalui <http://www.pacitankab.go.id>
9. Keputusan tim pengadaan penerimaan CPNS tidak dapat diganggu gugat.

Demikian untuk menjadikan maklum.

**PEJABAT YANG BERWEWENANG
MELEGALISASI/MENGESAHKAN FOTO COPY IJAZAH/STTB**

NO	JENJANG PENDIDIKAN	PEJABAT YANG BERWEWENANG MELEGALISASI
1.	SLTA Negeri dan Sederajat	Kepala Sekolah / Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota
2.	SLTA Swasta dan Sederajat	Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota masing-masing Sekolah Asal
3.	D II PGSD Negeri	Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP) Atau FKIP LPTK, Pembantu Dekan Bidang Akademik
4.	D II PGSD Swasta	Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP) Atau FKIP LPTK, Pembantu Dekan Bidang Akademik dan Pengesahan Pejabat Yang Berwewenang pada Kopertis
5.	Akademi, Politeknik, D III	Direktur / Pembantu Direktur Bidang Akademik / Dekan / Pembantu Dekan Bidang Akademik
6.	Perguruan Tinggi Negeri, Perguruan Tinggi Swasta Yang Terakreditasi	Pembantu Rektor Bidang Akademis / Pembantu Ketua Bidang Akademik / Dekan / Pembantu Dekan Bidang Akademik
7.	Perguruan Tinggi Swasta Yang Belum Terakreditasi	Pembantu Rektor Bidang Akademis / Pembantu Ketua Bidang Akademik / Dekan / Pembantu Dekan Bidang Akademik dan Pengesahan Pejabat Yang Berwewenang pada Kopertis

Keterangan :

1. Untuk ijazah pendidikan dari luar negeri perlu dilampirkan surat penetapan pengakuan sederajat dari Menteri yang bertanggung jawab di bidang pendidikan setelah dinilai lebih dahulu oleh Tim Penilai Ijazah Luar Negeri di Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan.
2. Bagi ijazah Perguruan Tinggi Swasta yang belum terakreditasi sebelum berlakunya Keputusan Mendiknas Nomor 184/V/2001 tanggal 23 Nopember 2001 harus sudah ditandatangani oleh Kopertis.
3. Ijazah Perguruan Tinggi Swasta yang mempunyai civil effect adalah ijazah dari Perguruan Tinggi Swasta yang telah mendapat ijin penyelenggara.